



แบบคำขอใช้บริการ

กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม สำนักงานมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยแม่โจ้

วันที่.....

เรียน ผู้อำนวยการกองกายภาพและสิ่งแวดล้อม

ด้วยข้าพเจ้า(นาย/นาง/นางสาว).....

ตำแหน่ง.....สังกัดหน่วยงาน/คณะ/สำนัก/กอง.....

โทรศัพท์.....มีความประสงค์จะขอใช้บริการกองกายภาพและสิ่งแวดล้อมในการ

๑.

๒.

๓.

รายละเอียดของการขอใช้บริการ (โปรดระบุสถานที่ด้วย).....

ทั้งนี้ ขอให้ติดต่อประสานงาน (ระบุชื่อ).....

สังกัดหน่วยงาน.....เบอร์โทร (ภายใน).....เบอร์โทร (มือถือ).....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ

ลงชื่อ.....ผู้ขอใช้บริการ

(.....)

ลงชื่อ.....หัวหน้างาน

(.....)

ลงชื่อ.....ผู้อำนวยการ/คนบดี

(.....)

ความเห็นของหัวหน้างาน.....

ความเห็นของผู้บริหารกองกายภาพและสิ่งแวดล้อม

มอบหมายให้.....เป็นผู้ดำเนินการ

.....

กำหนดแล้วเสร็จ.....

.....

ลงชื่อ.....

.....

(.....)

ลงชื่อ.....

ตำแหน่ง.....

(นายประคอง ยอดหอม)

ผู้ปฏิบัติรับทราบ.....

ผู้อำนวยการกองกายภาพและสิ่งแวดล้อม

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

(สำเนาส่งผู้อำนวยการกองกายภาพและสิ่งแวดล้อม)